

DEMANDE DE RESILIATION « SIMPLE* » D'UN CONTRAT D'ABONNEMENT
(*LE BRANCHEMENT RESTE EN SERVICE - PAS DE FRAIS : 0 €)

*** Je soussigné(e),**

Agissant en qualité de : propriétaire locataire gérant / syndic :
 succession ou ayant droit autre :

Cas 1 : vous êtes un particulier

Mme M. NOM : _____ Prénom : _____

Adresse

N° : _____ Rue : _____
Complément d'adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____

Cas 2 : vous n'êtes pas un particulier

Nature juridique : _____
Raison sociale : _____
SIRET (obligatoire) : _____ (14 chiffres) | | | | | | | | | | | | | | | |

Représenté par :

Mme M. NOM : _____ Prénom : _____
Qualité : _____

Adresse :

N° : _____ Rue : _____
Complément d'adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____

*** Demande la résiliation de mon contrat d'abonnement à l'adresse suivante :**

n° : rue :
complément d'adresse :
code postal + ville :
N° de contrat : **Date de sortie des lieux :**

*** Le relevé du compteur d'eau :**

N° de série du compteur :
Date du relevé : Relevé (index) du compteur :

--	--	--	--	--

(relever les chiffres noirs - ne pas tenir compte des chiffres rouges)

*** Mon adresse pour l'envoi de la dernière facture (de fin d'abonnement) :**

NOM ou RAISON SOCIALE :
Adresse :
.....
.....

*** Documents à fournir (obligatoire) :**

- ↳ **Propriétaire :** Attestation de vente simplifiée du notaire
- ↳ **Locataire :** État des lieux de sortie signé par le bailleur

*** (si possible, pas obligatoire) Les coordonnées du nouvel abonné :** (cocher) propriétaire locataire autre

NOM ou RAISON SOCIALE :
Adresse :
.....
Téléphone :

La résiliation de mon contrat d'abonnement prendra effet à la date de réception du présent document par la Communauté d'Agglomération.

Fait à, le

Signature :

Cadre réservé au Service Gestion Administrative et Financière

Concerne contrat n°

Mode de règlement associé au contrat :

(La résiliation du contrat entraîne systématiquement la révocation du mandat SEPA)

Reçu notification du présent document le.....
(cachet du Service)

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à traiter votre demande. Les destinataires des informations sont les agents techniques et administratifs de la Direction du Cycle de l'eau de la Communauté d'Agglomération, dans la limite de leurs attributions respectives, et le cas échéant les services du SGC (Trésor Public). Vos données seront conservées pour la durée nécessaire au traitement de votre demande, augmentée le cas échéant des délais de recours. Sauf mention contraire, l'ensemble des champs du formulaire sont obligatoires pour traiter votre demande. Conformément à la loi « informatique et libertés » et au règlement européen relatif à la protection des données, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de portabilité et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au délégué à la protection des données de la Communauté d'Agglomération par courrier ou par courriel.